

**Regulamin zwrotu kosztów dojazdu dla Uczestników/czek Projektu
„ZAWODOWO AKTYWNI” nr RPLU.09.01.00-06-0059/16
na indywidualne poradnictwo zawodowe / szkolenie zawodowe / pośrednictwo pracy/ staż zawodowy**

§1

1. Zwrotowi kosztów dojazdu na zajęcia w ramach projektu „Zawodowo aktywni” podlegają wydatki poniesione na przejazdy międzymiastowe oraz przejazdy komunikacją miejską¹.
2. Zwrot kosztów dojazdu na zajęcia w ramach projektu „Zawodowo aktywni” zostanie dokonany dla 80% Uczestników/czek Projektu (64 osób).
3. Do każdej formy wsparcia wymagane jest złożenie jednego wniosku:
 - a) Indywidualne poradnictwo zawodowe – średnio 3 dojazdy,
 - b) Szkolenie zawodowe – średnio 18 dojazdów,
 - c) Pośrednictwo pracy – średnio 4 dojazdy
 - d) Staż zawodowy – 5 miesięcy.

§2

Wymagane dokumenty w procesie zwrotu kosztów dojazdu:

1. Przejazdy PKP/PKS/bus, itp.:
 - a) oryginał biletu (pojedynczego) ze środka komunikacji zbiorowej lub oryginał biletu miesięcznego,
 - b) wniosek o zwrot kosztów dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 1).
2. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrotowi podlega równowartość ceny biletu komunikacji zbiorowej (najtańsze połączenie w przeliczeniu na koszt biletu miesięcznego bądź biletu pojedynczego) na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia.

Wymagane dokumenty:

- a) *wniosek o zwrot kosztów dojazdu* na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 1),
- b) *zaświadczenie przewoźnika* o wysokości opłat za przejazd na danej trasie (załącznik nr 2),
- c) *oświadczenie o dojeżdżaniu samochodem prywatnym* (załącznik nr 3),
- d) w przypadku, gdy Uczestnik/czka Projektu był/a wożony/a na zajęcia przez inną osobę (ponieważ np. nie posiada prawa jazdy) wymagane jest *oświadczenie osoby dowożącej Uczestnika/czkę Projektu* (Załącznik nr 4),
- e) w przypadku, gdy Uczestnik/czka Projektu nie jest właścicielem samochodu, wymagane jest *Oświadczenie o użyczeniu pojazdu* Uczestnikowi/czce do korzystania w celu dojazdu na wsparcie (załącznik nr 5),
- f) oświadczenie właściciela pojazdu (załącznik 6),
- g) oświadczenie posiadacza prawa jazdy (załącznik 7).

W przypadku dokonywania refundacji kosztów przejazdu własnym środkiem transportu należy przedstawić do wglądu w dniu złożenia wniosku prawo jazdy.

W przypadku gdy Uczestnik/czka Projektu posiada bilet miesięczny na przejazdy międzymiastowe, koszt dojazdu oblicza się w następujący sposób:

- cena biletu miesięcznego / liczba dni, w czasie których można korzystać z przejazdu = X

Kwota „X” jest kwotą refundacji za jeden dzień udziału na wskazanej formie wsparcia.

§3

1. Zwrot kosztów dojazdu zostanie dokonany po dostarczeniu poprawnie wypełnionych dokumentów i oświadczeń o których mowa w §2.
2. Ostateczna kwota zwrotu zależy będzie od weryfikacji list obecności oraz kosztów najtańszego dojazdu na trasie.
3. Organizator formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika/czkę Projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

Zapoznałem się z Regulaminem i akceptuję jego warunki.

.....
(Data i podpis Uczestnika/czki Projektu)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wniosek o zwrot kosztów dojazdu
- Załącznik nr 2 – Zaświadczenie przewoźnika
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o dojeżdżaniu samochodem prywatnym
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie osoby dowożącej Uczestnika/czkę Projektu
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o użyczeniu pojazdu
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie właściciela pojazdu
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie posiadacza prawa jazdy
- Załącznik nr 8 – Metodologia wyliczeń zwrotu kosztów dojazdu

¹ Zwrot za przejazdy w obrębie miejsca zamieszkania dotyczy jedynie osób niepełnosprawnych, weryfikacja na podstawie złożonego orzeczenia o niepełnosprawności